القيادة و الادارة · ML166

إعداد وتأهيل القادة: الإدارة الاستشرافية وصياغة استراتيجيات المستقبل

Online · 6 - 10 ديسمبر 2026

التاريخ	المدينة	المدة
6 - 10 ديسمبر 2026	**Online**	**أسبوع واحد**
الرسوم	الرمز	اللغة
£1,400 GBP	**ML166**	**العربية**

المقدمة

تعتبر القيادة الاستشرافية وصياغة الاستراتيجيات المستقبلية من أهم المهارات التي يجب تطويرها لدى القادة والمدراء في العصر الحالي. ففي هذا العصر الديناميكي والمتغير بسرعة كبيرة، تتطلب الشركات والمؤسسات الحفاظ على تنافسيتها والنجاح في سوق الأعمال، تبني إدارة استراتيجية واعدة ومستشرفة للمستقبل.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويد المشتركين بالمهارات اللازمة لصياغة الاستراتيجيات المستقبلية وتطوير القيادة الاستشرافية لتحقيق أهداف المؤسسة والنجاح في العمل. وذلك من خلال التعريف بمفهوم الإدارة الاستشرافية ومكوناتها، ودور القيادة في صياغة استراتيجيات المستقبل، وكيفية التفكير الاستراتيجي وصياغة الأهداف المستقبلي.

الأهداف

- تزويد المشاركين بالمفاهيم والمهارات اللازمة لإدارة الاستشرافية وصياغة استراتيجيات المستقبل.
- تمكين المشاركين من فهم أهمية التغيير في البيئة التنافسية الحالية.
- توفير المعرفة والمهارات اللازمة لتطوير مهارات الاتصال والتواصل الفعال.
- تعليم المشاركين كيفية التعامل مع التحديات والصعوبات في العمل.

الكفاءات

- فهم مفهوم الإدارة الاستشرافية وأهميتها في صياغة استراتيجيات المستقبل.
- تعزيز مهارات الاتصال والتواصل الفعال مع الآخرين.
- تطوير القدرة على التفكير الاستراتيجي وصياغة الأهداف المستقبلية.
- التعرف على أدوات وتقنيات الإدارة الاستشرافية واستخدامها بشكل فعال.
- تعلم كيفية التعامل مع التحديات والصعوبات في العمل.

الجمهور المستهدف

- المدراء العامون والمسؤولون في الشركات الكبرى.
- المشرفون والمديرون الإداريون والفنيون.
- أصحاب الأعمال الصغيرة والمتوسطة.

- المهتمون بتطوير مهارات القيادة والإدارة الاستشرافية وصياغة استراتيجيات المستقبل

المحاور التدريبية

اليوم الأول

- مفهوم الإدارة الاستشرافية ومكوناتها.
- دور القيادة في صياغة استراتيجيات المستقبل.
- التفكير الاستراتيجي وصياغة الأهداف المستقبلية.

اليوم الثاني

- العوامل المؤثرة في البيئة التنافسية الحالية.
- تحليل البيانات والمعلومات واستخدامها في صياغة الاستراتيجيات.
- تطوير الخطط الاستراتيجية والإدارة الاستراتيجية.

اليوم الثالث

- استخدام التقنيات الحديثة في الإدارة الاستراتيجية.
- تطوير مهارات الاتصال والتواصل الفعال.
- تقييم الأداء وتحليل النتائج.

اليوم الرابع

- التعامل مع التحديات والصعوبات في العمل.
- تطوير مهارات القيادة الفعالة.
- تعزيز العمل الجماعي وتطوير المشاركة في صياغة الاستراتيجيات.

اليوم الخامس

- التعرف على الأدوات والتقنيات المستخدمة في الإدارة الاستراتيجية.
- تطبيق الخطط الاستراتيجية وتقييم النتائج.
- المراجعة النهائية وتقييم الدورة التدريبية.

سجّل أو استفسر عن هذه الدورة عبر الموقع
https://www.hplustraining.com/lang-arabic/cities/online/40855
training@hplustraining.com · +44 74 0108 8599 · +90 539 827 59 14