إدارة الموارد البشرية · HR140

التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية

كوالا لامبور · 30 نوفمبر 2026 - 4 ديسمبر 2026

التاريخ	المدينة	المدة
30 نوفمبر 2026 - 4 ديسمبر 2026	**كوالا لامبور**	**أسبوع واحد**
الرسوم	الرمز	اللغة
£5,000 GBP	**HR140**	**العربية**

مقدمة

تعد دورة التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية فرصة متميزة لتطوير مهارات الموظفين والمسؤولين عن إدارة الموارد البشرية. تهدف الدورة إلى تمكين المشاركين من فهم المفاهيم والاستراتيجيات الأساسية للتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية، وكيفية تطبيقها لتحسين الأداء المؤسسي ورفع كفاءة القوى العاملة.

تركز الدورة على استراتيجيات التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة، بما في ذلك تحليل الاحتياجات الحالية والمستقبلية للمؤسسة، وتحديد المهارات والقدرات المطلوبة، وتطوير خطط استقطاب المواهب وتوظيفها. سيتعلم المشاركون كيفية إدارة عملية التخطيط للقوى العاملة بشكل فعال ومستدام.

ستتناول الدورة أيضًا كيفية تحسين عمليات تطوير المواهب، وتقييم الأداء، وبناء ثقافة مؤسسية داعمة للتنمية المستدامة. سيتعلم المشاركون كيفية استخدام البيانات والتحليلات في التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية، وكيفية تطوير استراتيجيات تعزز رضا الموظفين وتحافظ على ولائهم.

اهداف دورة التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية

بعد الانتهاء من هذه الدورة حول التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية ، سيتمكن المشاركون من:

- فهم المفاهيم الأساسية للتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تطوير مهارات تحليل احتياجات المؤسسة المستقبلية.
- تعلم كيفية استقطاب وتوظيف المواهب بشكل استراتيجي.
- تحسين عملية تقييم الأداء وتطوير المواهب.
- بناء ثقافة مؤسسية داعمة للتنمية المستدامة.
- استخدام البيانات والتحليلات في التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.

منهجية دورة التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية

يعتمد البرنامج في المقام الأول على الأساليب التشاركية ، وذلك باستخدام المناقشات المنظمة ، ومجموعات العمل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب الأدوار ، والألعاب التدريبية المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشجيع المتدربين على ذلك ، فهو ينشطك لتحقيق أهداف برنامجك.

تتميز طريقة التدريب في هذا البرنامج بكونه يجمع بين التدريب والاستشارة. يزود المدربون مجموعات العمل بالدعم اللازم للمساهمة بشكل شخصي ومباشر في تطوير مستويات الإدارة والقيادة.

تأثير دورة التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية على المؤسسة

سيساعدك هذا التدريب على استخدام أدوات مبتكرة لتحسين إبداعك ومهاراتك، سيمكن المشاركين من استخدام أدوات مبتكرة لـ:

- تحسين أداء المؤسسة من خلال التخطيط الفعال للموارد البشرية.
- تعزيز القدرة على التكيف مع التغيرات المستقبلية في بيئة العمل.
- تحسين كفاءة عملية استقطاب وتوظيف المواهب.
- دعم تطوير المواهب ورفع مستوى رضا الموظفين.

التأثير الشخصي لدورة التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية

كمشارك، سوف تتعلم ما يلي:

- تطوير مهارات التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تحسين القدرة على تحليل احتياجات المؤسسة وتوظيف المواهب.
- تعزيز الثقة في إدارة وتطوير المواهب بفعالية.
- زيادة الفرص الوظيفية في مجال الموارد البشرية.

الفئة المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة لمجموعة واسعة من المهنيين ولكن سوف تفيد كثيراً:

- المسؤولون عن إدارة الموارد البشرية والتخطيط الاستراتيجي.
- المحللون والمتخصصون في مجال الموارد البشرية.
- الموظفون الطموحون الذين يسعون لتعزيز مهاراتهم في التخطيط الاستراتيجي.
- أي شخص يرغب في تطوير مهاراته في إدارة الموارد البشرية.

مخطط الدورة

اليوم الأول

- مقدمة في التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية
- تعريف المفاهيم الأساسية للتخطيط الاستراتيجي.
- أهمية التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تقييم البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة.

اليوم الثاني

- تحليل الاحتياجات واستقطاب المواهب
- تحليل احتياجات المؤسسة الحالية والمستقبلية.
- تطوير استراتيجيات استقطاب المواهب الفعالة.
- تطبيق أساليب الاستقطاب الحديثة والمبتكرة.

اليوم الثالث

- تطوير المواهب وتقييم الأداء
- استراتيجيات تطوير المواهب وتحسين الأداء.
- تطبيق أدوات تقييم الأداء الفعالة.
- دعم النمو المهني للموظفين وتعزيز رضاهم.

اليوم الرابع

- بناء ثقافة مؤسسية داعمة
- استراتيجيات بناء ثقافة مؤسسية داعمة للتنمية المستدامة.
- تعزيز التواصل المفتوح والشفافية.
- دعم الابتكار والتحسين المستمر.

اليوم الخامس

- استخدام البيانات والتحليلات في التخطيط الاستراتيجي
- استخدام البيانات والتحليلات لدعم التخطيط الاستراتيجي.
- تطوير استراتيجيات تعتمد على الأدلة.
- اختتام الدورة وتقييم المتدربين.

سجّل أو استفسر عن هذه الدورة عبر الموقع
https://www.hplustraining.com/lang-arabic/cities/kualalumpur/27626
training@hplustraining.com · +44 74 0108 8599 · +90 539 827 59 14