إدارة الموارد البشرية · HR79

تطوير أداء المدربين

Online · 27 - 31 ديسمبر 2026

التاريخ	المدينة	المدة
27 - 31 ديسمبر 2026	**Online**	**أسبوع واحد**
الرسوم	الرمز	اللغة
£1,400 GBP	**HR79**	**العربية**

المقدمة

يشهد العالم تغيراً ملحوظاً متسارعاً في جميع مجالات الحياة،يقود الإنسان في هذا التغير الرغبة في التطوير والتحسين والتنافس. ومن وسائل التغيير المهمة بله من روافده الأساسية التدريب. والذي أصبح ضرورة ملحة يفرضها واقع العمل الوظيفي المتطور والانفجار المعرفي و السكاني المتزايد وما يترتب عليه من مشكلات تواجه البشر وتحتم عليهم مواجهتها بطرق حديثة متطورة.

تقدم هذه الدورة التدريبية برنامجًا تدريبيًا ممتازًا يتوافق مع أعلى مستوى من الاحتراف في مجال التدريب من أجل تسهيل نقل المعرفة والخبرة والمهارات بشكل فعال بين جميع العاملين في المؤسسة ، ويهدف إلى تأهيل الفرد و تطوير نظام تنمية الموارد البشرية.

تمنحك هذه الدورة التدريبية إكتساب الآتي:

- لن تكتسب جدارات التدريب فقط من المدرب، بل ستعيش تجربة تشاركية، تجعلك تكتسب العديد من الجدارات من خلال المشاركة في مجموعات عمل متنوعة، ومشاهدة عروض المجموعات الأخرى التي ستمثل كل منها إضافة الى جداراتك
- ستتقن تنفيذ خطوات العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية الى تصميم و تنفيذ و تقييم العملية التدريبية
- لن تتعرف على الأساليب التدريبية التقليدية، بل ستتقن أحدث الأساليب والاستراتيجيات التي يستخدمها أمهر المدربين حول العالم
- لن تكتسب فقط المعرفة بخطوات وأساليب وفنون التدريب بل ستمارس التدريب عملياً، وستتلقى نصائح عملية خاصة بك للتغلب على نقاط ضعفك واستغلال نقاط قوتك

اهداف دورة تطوير أداء المدربين

بعد الانتهاء من هذه الدورة حول تطوير أداء المدربين، سيتمكن المشاركون من:

- إكتساب مهارات العرض و التقديم و ترك أثر إيجابي فعال ودائم لدى المتدربين و التعامل مع الأنماط المختلفة من المتدربين
- إعداد و تطوير المواد التدريبية و إعداد دليل المشارك و دليل المدرب و العروض التقديمية بإستخدام برنامج PowerPoint
- استيعاب المبادئ الأساسية للعملية التدريبية ومراحلها
- الإستخدام السليم للغة الجسد في العملية التدريبية و قراءة لغة جسد المتدربين بشكل يساهم في إنجاح العملية التدريبية
- إستخدام الأساليب التدريبية و المعينات المتنوعة والحديثة في تنفيذ البرامج والورش التدريبية
- تصميم برنامج تدريبي متكامل بدءً من تحديد الإحتياجات التدريبية إلى تصميم و تنفيذ و تقييم العملية التدريبية

منهجية دورة تطوير أداء المدربين

يعتمد البرنامج في المقام الأول على الأساليب التشاركية ، وذلك باستخدام المناقشات المنظمة ، ومجموعات العمل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب الأدوار ، والألعاب التدريبية المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشجيع المتدربين على ذلك ، فهو ينشطك لتحقيق أهداف برنامجك.

تتميز طريقة التدريب في هذا البرنامج بكونه يجمع بين التدريب والاستشارة. يزود المدربون مجموعات العمل بالدعم اللازم للمساهمة بشكل شخصي ومباشر في تطوير مستويات الإدارة والقيادة.

تأثير دورة تطوير أداء المدربين على المؤسسة

سيساعد الموظفون الذين يحضرون هذه الدورة التدريبية مؤسستك على تحقيق الفوائد التالية:

- تحسين جودة التدريب
- زيادة تفاعل المتدربين
- تحسين سمعة المؤسسة
- توفير التكاليف
- تحسين مهارات المدربين

التأثير الشخصي لتطوير أداء المدربين

حضور الموظفين لهذه الدورة التدريبية سوف يساعدهم على تحقيق المزايا التالية:

- زيادة الثقة بالنفس
- زيادة مهارات الاتصال
- تعزيز القدرة على التحليل
- تحسين العلاقات الشخصية
- تعزيز الرضا الوظيفي

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة لمجموعة واسعة من المهنيين ولكن سوف تفيد كثيراً:

- كافة العاملين بإدارات التدريب كي يتمكنوا من إدارة و تنفيذ و تقييم العملية التدريبية
- لكل من يشعر أن لديه خبرات و مهارات في أي مجال ويرغب في إكتساب الجدارات التي تمكنه من نقل ونشر تلك الخبرات والمهارات بما يعظم أثره
- جميع العاملين بكافة مستوياتهم التنظيمية

لكل من لديه الرغبة في تطوير قدرته على العرض و التقديم و التعامل مع كافة أنواع الجمهور داخل و خارج قاعات التدريب

محاور الدورة

اليوم لأول

- الشروط الأساسية لتقديم برامج تدريبية مميزة
- الخطوات العملية لإعداد و تصميم البرامج التدريبية
- ما هية التدريب و أهميته و أساسياته
- الخطوات العملية لتحليل الاحتياجات التدريبية
- مراحل العملية التدريبية و منهجية ADDIE
- أهداف و مهام العملية التدريبية و دور المدرب في تحقيقها
- الأدوار الجديدة للمدرب و الميسر
- خصائص تعلم الكبار و دور المدرب في التعامل معها

اليوم الثاني

- فن تصميم و إستخدام التمارين التنشيطية
- الإبداع و التجديد في إستخدام الأساليب التدريبية التشاركية
- قوة الربط الذهني و إستخدام الخرائط الذهنية في التدريب
- تخطيط الجلسات التدريبية و صياغة الأهداف التدريبية
- فنون إدارة النقاش و مجموعات العمل التدريبية
- أساليب لعب الأدوار و محددات إستخدام الألعاب و المرح في التدريب
- فن تصميم و إستخدام دراسات الحالة
- أسلوب المحاضرة و أنواعها و كيفية تعظيم العائد منها

اليوم الثالث

- إستخدام أساليب HOOK لتصميم العروض التقديمية و جذب الجمهور و المتدربين
- اسرار نبرة و مستوى و وقفات صوت المدرب
- التعامل الفعال مع المشاعر السلبية (القلق – الخوف ...) قبل و أثناء العرض
- فن إستخدام الوسائل المساعدة و أدوات العرض و التقديم
- فن قراءة لغة جسد الجمهور و المتدربين
- سيكولوجية الانطباع الأول للمدرب والمتدربين
- اتقان الإستخدام السليم للغة الجسد للمدرب
- أساليب و استراتيجيات و شروط كسر الجليد و البداية الصحيحة للعرض

اليوم الرابع

- التعامل الفعال مع الأنماط المختلفة من المتدربين و الجمهور
- تقديم عروض تقديمية و مشروعات برامج تدريبية بواسطة المشاركين (استكمال)
- الخطوات الأربعة الرئيسية للتعلم التنظيمي و اكتساب الجدارات
- فن إهداء و تقبل التغذية الراجعة أثناء وبعد العملية التدريبية
- منهجية MOVE لتيسير التعلم و التدريب
- الإدارة الفعالة لبيئة التدريب و التعامل مع المواقف الحرجة
- أسلوب s'5W في التدريب

اليوم الخامس

- التدريب المبني على الجدارات
- خطة تطوير شخصية لإعداد و تطوير جدارات المدرب المحترف
- الإبداع في انهاء و تلخيص و ختام البرامج التدريبية
- تقديم عروض تقديمية و مشروعات برامج تدريبية بواسطة المشاركين
- إستخدام منهجية و مستويات كريك باتريك لتقييم العملية التدريبية
- النموذج الحديث لجدارات المدرب
- إعداد الحقيبة التدريبية

سجّل أو استفسر عن هذه الدورة عبر الموقع

https://www.hplustraining.com/ar/cities/online/%D8%AA%D8%B7%D9%88%D9%8A%D8%B1-%D8%A3%D8%AF%D8%A7%D8%A1-%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%AF%D8%B1%D8%A8%D9%8A%D9%86-26900

training@hplustraining.com · +44 74 0108 8599 · +90 539 827 59 14