ادارة البيانات وذكاء الاعمال · BI82

تصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية

كوالا لامبور · 21 - 25 ديسمبر 2026

التاريخ	المدينة	المدة
21 - 25 ديسمبر 2026	**كوالا لامبور**	**أسبوع واحد**
الرسوم	**الرمز**	**اللغة**
£5,000 GBP	**BI82**	**العربية**

المقدمة

يعد تحليل البيانات وإعداد التقارير أمرًا حاسمًا في أي عملية اتخاذ قرار في عالم الأعمال، فهي تعتبر من أهم الأدوات اللازمة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية الصحيحة. وتساعد التقنيات الحديثة والفعالة في التحليل على استخلاص الأدلة الحاسمة من البيانات لدعم عمليات اتخاذ القرارات.

تعتبر إعداد التقارير وتحليل بيانات الأعمال من الأدوات الأساسية للقيادة الفعالة واتخاذ القرارات الصحيحة في الأعمال التجارية. ومع تزايد حجم البيانات المتاحة وتعقيداتها، أصبح من الضروري استخدام التقنيات الفعالة لتحليل هذه البيانات وإخراج المعلومات المفيدة والقيمة.

أهداف دورة تصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية

بعد الانتهاء من هذه الدورة حول تصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية، سيتمكن المشاركون من:

- تحديد أهمية التقارير وتحليل البيانات في عمليات الإدارة واتخاذ القرارات الفعالة
- تعلم التقنيات والأدوات المستخدمة في إعداد التقارير وتحليل البيا نات
- تنمية مهارات التحليل الكمي والنوعي والاستخلاص من البيانات
- التعرف على أفضل الممارسات في إعداد التقارير وتحليل البيانات وتطبيقها على العمل اليومي

منهجية دورة تصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية

يعتمد البرنامج في المقام الأول على الأساليب التشاركية ، وذلك باستخدام المناقشات المنظمة ، ومجموعات العمل ، وجلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب الأدوار ، والألعاب التدريبية المناسبة لنزع فتيل التوتر وتشجيع المتدربين على ذلك ، فهو ينشطك لتحقيق أهداف برنامجك.

تتميز طريقة التدريب في هذا البرنامج بكونه يجمع بين التدريب والاستشارة. يزود المدربون مجموعات العمل بالدعم اللازم للمساهمة بشكل شخصي ومباشر في تطوير مستويات الإدارة والقيادة.

تأثير دورة تصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية على المؤسسة

سيساعد الموظفون الذين يحضرون هذه الدورة التدريبية مؤسستك على تحقيق الفوائد التالية:

- تحسين جودة البيانات

- تحسين الكفاءة والإنتاجية
- تحسين قدرات الإدارة
- تحسين الابتكار
- تحسين الربحية
- تحسين التنظيم والمتابعة

التأثير الشخصي لتصميم البيانات وإدارة الأدوات الإحصائية

حضور الموظفين لهذه الدورة التدريبية سوف يساعدهم على تحقيق المزايا التالية:

- تحسين القدرة على اتخاذ القرارات
- زيادة الإنتاجية
- تحسين الجودة
- زيادة التنبؤ
- تحسين تجربة العملاء
- تحسين التسويق

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة لمجموعة واسعة من المهنيين ولكن سوف تفيد كثيراً:

- مسؤولون في الإدارة وصنع القرارات في الشركات والمؤسسات
- مديرو الأقسام والموظفون الذين يعملون على إعداد التقارير وتحليل البيانات
- المهتمون بتحليل البيانات وتعلم الأدوات والتقنيات المستخدمة في هذا المجال

محاور الدورة

اليوم الأول

- مفهوم التقارير والبيانات
- أنواع التقارير وأهميتها
- تقنيات جمع البيانات ومعالجتها
- استخدام Excel في تحليل البيانات

اليوم الثاني

- تقنيات تحليل البيانات واستخراج الإحصائيات الأساسية
- تقنيات التحليل النوعي والكمي للبيانات
- تحليل البيانات باستخدام Tableau

اليوم الثالث

- إعداد التقارير المالية والمحاسبية
- تحليل البيانات والتقارير المالية باستخدام BI Power
- إنشاء الرسوم البيانية الفعالة باستخدام Excel.
- تحليل البيانات الكبيرة باستخدام Tables Pivot.
- تمارين عملية وتطبيقات عملية على مجموعة من البيانات المختلفة.

اليوم الرابع

- تحليل البيانات الكبيرة باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي (AI) وتعلم الآلة (Learning Machine)
- تطبيقات BI للأعمال وكيفية استخدامها لإنشاء تقارير وتحليلات فعالة
- التعرف على أدوات BI المتقدمة مثل BI Power و Tableau و QlikView
- استخدام BI لتحسين أداء الأعمال واتخاذ القرارات الفعالة

اليوم الخامس

- تحليل بيانات الوسائط الاجتماعية والتفاعلات مع العملاء باستخدام تقنيات التعلم الآلي
- تحليل بيانات العملاء وتحليل الاتجاهات والأنماط باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي
- التعرف على أدوات التحليل الشاملة والتي تعتمد على البيانات مثل Hadoop و Spark
- استخدام البيانات وتحليلات العملاء لتحسين الخدمات والمنتجات واتخاذ القرارات المستنيرة لتلبية احتياجات العملاء.

سجّل أو استفسر عن هذه الدورة عبر الموقع

https://www.hplustraining.com/ar/cities/kualalumpur/%D8%AA%D8%B5%D9%85%D9%8A%D9%85-%D8%A7%D9%84%D8%A8%D9%8A%D8%A7%D9%86%D8%A7%D8%AA-%D9%88%D8%A5%D8%AF%D8%A7%D8%B1%D8%A9-%D8%A7%D9%84%D8%A3%D8%AF%D9%88%D8%A7%D8%AA-%D8%A7%D9%84%D8%A5%D8%AD%D8%B5%D8%A7%D8%A6%D9%8A%D8%A9-35130

training@hplustraining.com · +44 74 0108 8599 · +90 539 827 59 14